



การพัฒนาทักษะภาวะผู้นำ และการสร้างแรงจูงใจ

(Leadership & Motivation Skills Development)

โหลงข้างย่อมมีพญาสาร	ปกป้องบริวารทั้งหลาย
ฝูงโคขุนโคก็คือนาย	มุ่งหมายนำพวกไปหากิน
ฝูงหงส์มีเหมราชา	สกุณาเป็นขุนปากชิน
เทวายังมีสักรินทร์	เป็นปิ่นเทวัญชั้นฟ้า
เหล่าคนจะตั้งเป็นคนะ	ต่างจะคิดเกะกะตามประสา
จะตั้งอยู่ได้ดีก็เวลา	ดูน่าจะดับอัปจน
จำเป็นต้องมีหัวหน้า	กะการบัญชาให้เป็นผล
กองทัพบริบูรณ์ผู้คน	ไม่มีจุมพลจะสู้ใคร

สมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า (ล้นเกล้ารัชกาลที่ ๖)

- ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา คือผู้นำโดยสถานะภาพของตำแหน่งงาน
 - แต่ผู้นำไม่จำเป็นต้องเป็นผู้บริหาร หรือผู้บังคับบัญชา
 - ภาวะผู้นำ (Leadership) ไม่มีสูตรสำเร็จ แต่เรียนรู้ และพัฒนา เพื่อสร้างบารมีและครองใจคน
- ◆ ผู้บริหาร คือผู้ที่ทำงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย โดยอาศัยฝีมือและความร่วมมือจากบุคคลอื่น การบริหารจัดการสมัยใหม่ที่มีประสิทธิภาพนั้น ต้องบริหารทั้งระบบโครงสร้าง ระบบเทคโนโลยี ระบบงาน และระบบทรัพยากรมนุษย์ ทั้งนี้เพื่อให้องค์การสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของกระแสโลกาภิวัตน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม

1. เพื่อพัฒนาทักษะการบริหารให้สามารถบริหารงาน บริหารคน ตลอดจนการบริหารตนเอง อันจะก่อให้เกิดพลังในการทำงานเป็นที่มงานที่มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์เรียนรู้ทางด้านจิตวิทยาการบริหาร (Management Psychology) ด้านการเป็นผู้นำ และการสร้างแรงจูงใจ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของผู้บริหารในการประชุมที่มงานสำหรับการแก้ปัญหาคความขัดแย้งในการทำงานร่วมกัน อันจะก่อให้เกิดแนวคิดด้านการปรับตัวในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีคุณภาพและมีสัมฤทธิ์ผล

หัวข้อการฝึกอบรม

1. ภาพรวมของการเป็นผู้นำ (Overall of Leadership)

- วิชาพัฒนาการของภาวะผู้นำ (Overall of Leadership)
 - * Personality Style
 - * Theory Style
 - * Situational Style
- ความหมายและคุณสมบัติที่สำคัญของผู้นำ
- แบบทดสอบภาวะผู้นำ “ท่านเป็นผู้นำแบบใด ?”
- ตัวแปรเงื่อนไขที่ส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมของผู้นำ
- แบบประเมินความเป็นผู้ใหญ่ของลูกน้อง
 - * M1 Dead Wood * M2 Work Horse * M3 Problem Child * M4 Star
- กลยุทธ์การนำตามสถานการณ์ และการจัดการกับลูกน้องที่มีปัญหา (How to handle problem employees)
- Workshop “ทำอย่างไรจึงจะสร้างอำนาจและบารมีในการเป็นผู้นำได้อย่างมีประสิทธิภาพ”
- บทบาทของผู้นำในการมอบหมาย สั่งงาน และสื่อสาร
- นำเสนอผลงาน ตอบข้ออภิปราย ชักถาม
- ประเมินผลความก้าวหน้าของการฝึกอบรม

2. ทักษะผู้นำกับการจูงใจและการจัดการความขัดแย้ง (Role of Leader in Motivation & Conflict

Management)

- ความต้องการและแรงจูงใจของมนุษย์
- ประเภทของแรงจูงใจ
- เทคนิคการสร้างแรงจูงใจให้ลูกน้อง
- สาเหตุของความขัดแย้ง
- ประเภทของความขัดแย้ง
- ขั้นตอนในการจัดการความขัดแย้ง
- เทคนิคการสลายพลังกลุ่ม
- กรณีศึกษาด้านการจัดการความขัดแย้ง
 - 1) “3 เก้า 1 ใหม่ เลือกลูกใครดี ?”
 - 2) “จิวดีป่าแตก”
- แบ่งกลุ่มย่อยฝึกปฏิบัติ แก้ปัญหาตามกรณีศึกษา
- นำเสนอผลงานกลุ่ม
- วิทยากรให้คำแนะนำเพิ่มเติม
- สรุป อภิปราย ตอบข้อซักถาม



วิธีการฝึกอบรม

เน้นการฝึกอบรมโดยใช้เทคนิคผสมผสาน และจุดศูนย์กลางการเรียนรู้อยู่ที่กลุ่มของผู้เข้าร่วมสัมมนา อธิบายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมเล่นเกม บรรยายสรุป ถาม – ตอบ

วิทยากรในการฝึกอบรม

อาจารย์ ดร. ทนง ทองเต็ม กรรมการบริหารสถาบันที่ปรึกษาพัฒนาองค์กร (ODCI.)

MBA. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (HRM : GPA. 3.67)

Ph. D. (Honorary in HRD.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

Cert. In “Training for the Trainer” The World Bank Washington D.C. USA.

Cert. In “Conflict Management” AIT.

Cert. In “Management Games” (First Prize Winner) EDI. The World Bank USA.

กำหนดการ	วันอังคารที่ 11 พฤศจิกายน 2557	บุคคลทั่วไป	$3,500 + 245 = 3,745$
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 4 พ.ย. 57	$3,300 + 231 = 3,531$
สถานที่	โรงแรมโกลด์ ออร์คิด ถ.วิภาวดีรังสิต	ลงทะเบียน 2 ท่าน	$6,000 + 420 = 6,420$

- หมายเหตุ – ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมสัมมนาสามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลได้ 200%
– อาหารเช้ากลางวัน, เอกสารประกอบการสัมมนา, น้ำชา, กาแฟ



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341, 083-134-5160

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

ใบลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนา

หลักสูตร **การพัฒนาทักษะภาวะผู้นำและการสร้างแรงจูงใจ (Leadership & Motivation Skills Development)**

กำหนดการ **วันอังคารที่ 11 พฤศจิกายน 2557 เวลา 09.00-16.00 น.**

ณ โรงแรมโกลด์ ออร์คิด ถ.วิภาวดีรังสิต

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7%	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 3,500 + 245 = 3,745	<input type="checkbox"/> 3,745 - 105 = 3,640
สมาชิก, โอนเงินก่อน 4 พ.ย. 2557	<input type="checkbox"/> 3,300 + 231 = 3,531	<input type="checkbox"/> 3,531 - 99 = 3,432
ลงทะเบียน 2 ท่าน	<input type="checkbox"/> 6,000 + 420 = 6,420	<input type="checkbox"/> 6,420 - 180 = 6,240

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

1. ตำแหน่ง.....
2. ตำแหน่ง.....
3. ตำแหน่ง.....
4. ตำแหน่ง.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....เลขที่.....หมู่.....
 อาคาร/หมู่บ้าน.....ชั้น.....ต.รอก/ซอย.....
 ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....E-mail :

• ประเภทธุรกิจ.....

• **ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่** ต้องการ ไม่ต้องการ

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2

หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : **0135556000220**

ปัญหาที่ท่านต้องการทราบเป็นพิเศษในเรื่องที่สมัคร

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเสีร์รังสิต เลขที่บัญชี **364-236239-5**

กรุณาฝากขีใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ fax. เบอร์ 02-191-2509

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com