



# จิตวิทยาที่มองงาน เพื่อสร้างองค์กรแห่งความสุข

(The Powerful Psychological Excellency Skills for Management Leadership  
Competencies)

ท่านเคยประสบปัญหาเหล่านี้หรือไม่ ?

- ปัญหาระหว่างลูกน้องกับลูกพี่ หรือพนักงาน ในการทำงาน
- ลูกพี่ควรให้ลูกน้องทำ แต่ลูกพี่ก็ต้องลงมือทำงานเสียเอง
- ลูกพี่สอนงานแล้ว ลูกน้องไม่ทำหรือทำไม่ได้ตามที่ต้องการ
- ทำให้งานต่าง ๆ ต้องกลับมาแก้ไขใหม่
- ผู้ปฏิบัติงานมีทัศนคติที่ยังไม่พร้อม

สภาพงานในปัจจุบัน มีแนวโน้มที่บ่งชี้ว่านับวันอัตราการขยายตัวจะยิ่งสูงขึ้นและเป็นไปอย่างรวดเร็ว ไม่ว่าจะทางด้านธุรกิจ อุตสาหกรรม การบริการ ตลอดจนภาครัฐหรือเอกชน อันเป็นงานที่นอกจากจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในด้านต่างๆ แล้ว ยังจำเป็นต้องมีพื้นฐานของ **ทัศนคติหรือจิตสำนึกที่ดี (ใช้จิตวิทยา)** เพื่อเป็นแนวทางในการสื่อสาร และแสดงทักษะมาประสานกันอย่างมีขั้นตอน เป็นระบบ เพื่อนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน โดยเฉพาะเพื่อการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน และความเป็นมืออาชีพ เสมือนหนึ่งเป็นการร่วมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ดังนั้น **“วิธีการทำงานร่วมกันเป็นทีม”** จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาให้เหมาะสมกับสภาพของหน่วยงานอยู่ตลอดเวลา โดยอยู่ในหลักเกณฑ์ที่ว่า ทุกคนในองค์กรต้องร่วมมือกัน สนับสนุนการให้กำลังใจซึ่งกันและกัน เลิกเกียจงาน เลิกกล่าวโทษผู้อื่น และปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างเต็มความสามารถโดย **ยึดผลประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก**

จากแนวคิดดังกล่าว บุคลากรในองค์กรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ ความสามารถ ทั้งในเรื่องงาน และเรื่องเกี่ยวกับคน มีการรับฟัง และยอมรับซึ่งกันและกัน รู้ซึ่งถึงแก่แก่ในธรรมชาติของมนุษย์ และใช้จิตวิทยาในการทำงานร่วมกัน เพื่อความสำเร็จต่อองค์กร

สรุปแล้ว ถึงแม้จะเป็นเรื่องที่ค่อนข้างสลับซับซ้อน ละเอียดย่อน แต่ก็เป็นเรื่องที่สามารถจะทำความเข้าใจได้ ถ้ามีโอกาสได้ประเมินและวิเคราะห์ถึงมาตรฐานและกลยุทธ์ ตลอดจนศึกษา และทดลองปฏิบัติเสมือนหนึ่ง **“การใช้จิตวิทยาการทำงานเป็นทีม”**

ดังนั้น หลักสูตร **“จิตวิทยาการบริหาร และการจูงใจลูกน้อง”** จึงเป็นประสิทธิผลหนึ่งในศักยภาพความเป็นยุคใหม่ในการพัฒนาองค์กร เพื่อให้ได้ผู้นำที่มีคุณภาพ ชะเง้อลูกน้อง นำพองค์กรให้เจริญก้าวหน้าตลอดไป

## วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจบทบาทผู้บริหารยุคใหม่ ซึ่งสามารถสร้างวิสัยทัศน์ร่วมขององค์กร
2. เพื่อเป็นแนวทางในการทำกิจกรรมกลุ่มและสร้างมนุษยสัมพันธ์ระหว่างผู้ร่วมงาน
3. เพื่อเพิ่มมาตรฐานการสร้างภาพลักษณ์ผู้บริหารยุคใหม่ในองค์กร

4. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น เพื่อหาข้อตกลง/มาตรฐานร่วมกัน
5. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเรียนรู้หลักการในการบริหารงานต่างๆ เพื่อการบริหารงานที่มีศักยภาพ และเป็นที่ยอมรับจากผู้ใต้บังคับบัญชา ผู้บังคับบัญชา ตลอดจนผู้ร่วมประสานงานรอบทิศ

### หัวข้อการฝึกอบรม

1. ความหมายของ “จิตวิทยา” และ “ทีมงาน”
2. องค์ประกอบที่ต้องคำนึงถึงในการใช้จิตวิทยา
3. บทบาทผู้ปฏิบัติงานยุคใหม่ (หัวหน้าและลูกน้องตลอดจนผู้นำ) ซึ่งสามารถสร้างวิสัยทัศน์ร่วมกันขององค์กร
4. เทคนิคจิตวิทยา “การจูงใจ” “แก้ไข” และ “พัฒนา”
5. เพิ่มมาตรฐานการสร้างภาพลักษณ์บุคลากรในองค์กร
6. ทักษะในการสื่อสารที่เกิดผลทั้งภายในและภายนอกองค์กร
7. การเสริมสร้างบรรยากาศและบริหารความขัดแย้งในการทำงาน
8. แนวทางในการทำกิจกรรมกลุ่มในโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น และประสบการณ์ ด้วยหลักการการทำงานที่เรียกว่า “Teamwork”
9. การนำเสนอผลงานกลุ่ม (Group Presentation)
10. การประเมินผลงานกลุ่ม (Evaluation)
11. สรุป คำถาม – คำตอบ (Q & A - Summary)

### วิธีการฝึกอบรม

ทำความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับการเป็นผู้นำและการทำงานร่วมกันเป็นทีม ทดสอบความเห็นที่สัมพันธ์กับหัวข้อ การระดมสมอง อภิปราย ถาม – ตอบ

**วิทยากร อาจารย์ประภาภรณ์ พันธ์พรประสิทธิ์** อดีต เลขานุการฝ่ายจัดการและผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป บริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด (มหาชน), เลขานุการกรรมการผู้จัดการ บริษัท เอสโซ่ แสตนด์การ์ด (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ จำกัด, เลขานุการผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน), อาจารย์และวิทยากรอิสระ ในมหาวิทยาลัยและบริษัทชั้นนำต่างๆ, ผู้เขียนหนังสือ “ความสุขที่แท้จริงของอาชีพเลขานุการ”

กำหนดการ	วันเสาร์ที่ 27 กันยายน 2557	บุคคลทั่วไป	3,500 + 245 = 3,745
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 20 ก.ย. 57	3,300 + 231 = 3,531
สถานที่	โรงแรมโกลด์ ออร์คิด ถ.วิภาวดีรังสิต	ลงทะเบียน 2 ท่าน	6,000 + 420 = 6,420

- หมายเหตุ**
- ค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร, อาหาร เครื่องดื่ม น้ำชา กาแฟ
  - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341, 083-134-5160

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

## ใบลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนา

**หลักสูตร**                    **จิตวิทยาทีมงานเพื่อสร้างองค์กรแห่งความสุข (The Powerful Psychological Excellency Skills for Management Leadership Competencies)**

**กำหนดการ**                **วันเสาร์ที่ 27 กันยายน 2557 เวลา 09.00-16.00 น. ณ โรงแรม โกลด์ ออร์คิด ถ.วิภาวดีรังสิต กทม.**

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7%	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 3,500 + 245 = 3,745	<input type="checkbox"/> 3,745 - 105 = 3,640
สมาชิก, โอนเงินก่อน 20 ก.ย. 57	<input type="checkbox"/> 3,300 + 231 = 3,531	<input type="checkbox"/> 3,531 - 99 = 3,432
ลงทะเบียน 2 ท่าน	<input type="checkbox"/> 6,000 + 420 = 6,420	<input type="checkbox"/> 6,420 - 180 = 6,240

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

1. .... ตำแหน่ง.....
2. .... ตำแหน่ง.....
3. .... ตำแหน่ง.....
4. .... ตำแหน่ง.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....	เลขที่.....	หมู่.....
อาคาร/หมู่บ้าน.....	ชั้น.....	ตรอก/ซอย.....
ถนน.....	แขวง/ตำบล.....	อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....	รหัสไปรษณีย์.....	โทรศัพท์.....
โทรสาร.....	ผู้ประสานงาน.....	E-mail : .....

• ประเภทธุรกิจ.....

• **ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่**                     ต้องการ                     ไม่ต้องการ

**กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3%**    ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : **0135556000220**

**ปัญหาที่ท่านต้องการทราบเป็นพิเศษในเรื่องที่สมัคร**

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์  
 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซียร์รังสิต เลขที่บัญชี **364-236239-5**  
 กรุณาฝากชื่อลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ fax. เบอร์ 02-191-2509

**บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด**  
 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120  
 โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341  
 e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com