

เทคนิคการสั่งงาน และการมอบหมายงานให้ใต้งาน

การสั่งงานแล้วไม่ได้งานตามที่สั่ง ทำให้เกิดผลเสียต่อการบริหารงานมาก ทำให้เกิดค่าใช้จ่ายจากการต้องแก้ไขงานที่ผิดพลาด บางครั้งเป็นจำนวนเงินหลักหมื่นหลักแสน เกิดค่าสูญเสียวเวลาและโอกาส ประการสำคัญเมื่อมีการทำงานซ้ำ ทำให้เสียเวลา เสียเงิน และเสียอารมณ์

ผู้รับคำสั่งอาจเห็นเป็นเรื่องเล็กน้อย เมื่อทำผิดคำสั่งก็เต็มใจจะทำใหม่ โดยไม่คำนึงถึงเวลาและค่าใช้จ่ายที่เสียไป และผลกระทบที่มีต่อแผนงานหรืองานอื่นๆ ในกระบวนการที่ต่อเนื่องกัน ผู้บริหารจะต้องมีเทคนิคและแนวทางในการสั่งงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดผลตามต้องการ

วัตถุประสงค์ เพื่อให้ผู้สัมมนา

1. เข้าใจเทคนิคการมอบหมายงาน การสั่งงาน และการควบคุมงาน มีทัศนคติและพฤติกรรมที่ถูกต้องเหมาะสมต่อการทำหน้าที่
2. สามารถเรียนรู้ทักษะต่างๆ ที่จำเป็นของการมอบหมายสั่งงาน และการควบคุมงานเพื่อเป็นเครื่องมือช่วยทำให้เกิดผลสำเร็จในการบริหารงาน
3. แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ระหว่างผู้เข้าอบรมด้วยกันและระหว่างผู้เข้าอบรมกับวิทยากร เพื่อนำไปประยุกต์ใช้เป็นประโยชน์ต่อการบริหารให้สำเร็จตามเป้าหมายที่มีประสิทธิภาพ

หัวข้อสัมมนา

1. ความเข้าใจพื้นฐานของการสั่งงาน และการมอบหมายงาน
2. ลักษณะของการสั่งงานที่ดี
3. กระบวนการสั่งงาน
4. การพิจารณาเลือกแบบของการสั่งงาน
5. การพิจารณาเลือกวิธีการสั่งงาน
6. ข้อควรระวังในการสั่งงาน
7. ข้อพึงปฏิบัติและข้อพึงละเว้นในขณะสั่งงาน
8. ข้อพึงปฏิบัติ เมื่อผู้ใต้บังคับบัญชาขัดคำสั่งอันชอบด้วยเหตุผล
9. ลักษณะของผู้รับคำสั่งที่เป็นปัญหา
10. วิธีการสั่งงานให้เหมาะกับผู้รับคำสั่ง
11. ปัญหาและสาเหตุของปัญหาในการสั่งงาน
12. แนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาในการสั่งงาน
13. การติดตามการปฏิบัติตามคำสั่ง
14. การประเมินผลการปฏิบัติตามคำสั่ง
15. การปรับปรุงแก้ไขผลการปฏิบัติตามคำสั่ง



วิธีการฝึกอบรมสัมมนา

ทำความเข้าใจพื้นฐานในการสั่งงาน การมอบหมายงาน และการติดตามงาน การอธิบายตามหัวข้อ การทำแบบทดสอบ การใช้กระบวนการของกลุ่มวิเคราะห์สาเหตุของปัญหาเป็นรายบุคคล และร่วมกันพิจารณากำหนดแนวทางแก้ปัญห พิจารณาตัวอย่างปัญหาในการติดตามการปฏิบัติตามคำสั่ง

วิทยาการฝึกอบรมสัมมนา

อาจารย์สมิต สัจฉกร วิทยาการอิสระและที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการ อดีตผู้จัดการงานบุคคลและฝึกอบรม บริษัท อุตสาหกรรมทำเครื่องแก้วไทย จำกัด (มหาชน) หัวหน้าส่วนพัฒนาบุคคลและฝึกอบรม ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ฯลฯ

อาจารย์ ดร.ทง ทองเต็ม กรรมการบริหารสถาบันที่ปรึกษาพัฒนาองค์กร (ODCI.) อดีต หัวหน้าแผนกฝึกอบรมงานวิชาชีพ การไฟฟ้านครหลวง ผู้จัดการศูนย์ฝึกอบรมบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประธานฝ่ายวิชาการ สมาคมการจัดการงานบุคคลแห่งประเทศไทย ฯลฯ

กำหนดการ	วันพุธที่ 9 เมษายน 2557	บุคคลทั่วไป	3,500 + 245 = 3,745
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 2 เม.ย. 57	3,300 + 231 = 3,531
สถานที่	เดอะ คอนเน็คชั่น MRT ลาดพร้าว	ลงทะเบียน 2 ท่าน	6,000 + 420 = 6,420

- หมายเหตุ
- ค่าลงทะเบียน รวมค่าเอกสาร, อาหาร เครื่องดื่ม น้ำชา กาแฟ
 - ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341, 083-134-5160

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

ใบลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนา

หลักสูตร **เทคนิคการสั่งงานและการมอบหมายงานให้ได้งาน**
กำหนดการ **วันพุธที่ 9 เมษายน 2557 เวลา 09.00-16.00 น.**
ณ เดอะ คอนเน็คชั่น (สถานีรถไฟฟ้าลาดพร้าว) กรุงเทพฯ

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7 %	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 3,500 + 245 = 3,745	<input type="checkbox"/> 3,745 – 105 = 3,640
สมาชิกสัมมนา, โอนก่อน 2 เมษายน 2557	<input type="checkbox"/> 3,300 + 231 = 3,531	<input type="checkbox"/> 3,531 – 99 = 3,432
ลงทะเบียน 2 ท่าน	<input type="checkbox"/> 6,000 + 420 = 6,420	<input type="checkbox"/> 6,420 – 180 = 6,240

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

1. ตำแหน่ง.....
2. ตำแหน่ง.....
3. ตำแหน่ง.....
4. ตำแหน่ง.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ.....เลขที่..... หมู่.....
 อาคาร/หมู่บ้าน.....ชั้น.....ต.รอก/ซอย.....
 ถนน.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 โทรสาร.....ผู้ประสานงาน.....E-mail :

• ประเภทธุรกิจ.....

• ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2
 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : **0135556000220**
ปัญหาที่ท่านต้องการทราบในเรื่องที่สมัคร

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์
 ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเซียร์รังสิต เลขที่บัญชี **364-236239-5**
 กรุณาแนบใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ fax. เบอร์ 02191-2509

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด
 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120
 โทร./โทรสาร 02-191-2509, 089-925-4790, 081-847-6341
 e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com