



ภาษาอังกฤษ ในการทำงาน

(Business English in Working Place)

หลักสูตรนี้เหมาะกับใครบ้าง

หลักสูตรนี้ เหมาะสำหรับ บุคคลทั่วไป พนักงานในองค์กรทุกระดับ ที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร ทั้งในการสนทนาเชิงธุรกิจ และการเขียนอีเมล

วัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม

1. สร้างความมั่นใจการพูดและออกเสียงแบบมีอาชีพและเป็นธรรมชาติ
2. เพิ่มทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าในสถานการณ์ต่างๆ
3. เพิ่มภาพลักษณ์ที่ดีสำหรับองค์กร
4. เพิ่มประสิทธิภาพในการเขียนเพื่อการสื่อสารและลดข้อผิดพลาดในการสื่อสาร
5. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ได้จริง ทั้งในการทำงานและชีวิตประจำวัน

หัวข้อการฝึกอบรม

1. การออกเสียงภาษาอังกฤษที่ชัดเจนและถูกต้องมากยิ่งขึ้น
2. การแนะนำตัว ทักทาย พูดคุยทั่วไปกับลูกค้าเพื่อสร้างสนิทสนม และความประทับใจ
3. การสนทนาสำหรับการต้อนรับทักทายแขกผู้มาติดต่อด้วยความมั่นใจ
4. การสนทนาหรือรับโทรศัพท์จากชาวต่างชาติที่ควรปฏิบัติและไม่ควรปฏิบัติ
5. การเขียนอีเมลที่ถูกต้องในวัตถุประสงค์ต่าง ๆ
6. การหลีกเลี่ยงการเขียนอีเมลแบบที่ไม่เหมาะสมในเชิงธุรกิจ
7. การเพิ่มความมั่นใจในการใช้คำ ประโยค วลี เชิงธุรกิจที่เหมาะสมในการเขียนอีเมล

วิธีการฝึกอบรม

ทำความเข้าใจหลัก เรียนรู้ทั้งทฤษฎีและเทคนิควิธีการในกระบวนการปฏิบัติจริง ฝึกฝนและทำแบบทดสอบร่วมกัน จนผ่านการทดสอบ

วิทยากรในการฝึกอบรม : อาจารย์อาทิตย์ยา พรพนารัตน์

ผู้ก่อตั้ง Pro Linguist ผู้แนะนำเทคนิคการใช้ทักษะการฟังภาษาอังกฤษที่มีประสิทธิภาพด้วยเทคนิคในระยะเวลาอันรวดเร็ว มีประสบการณ์ทำงานในบริษัทต่างชาติมาเกือบ 20 ปี ในตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้บริหารที่ล้วนเป็นชาวต่างชาติ คลุกคลีกับชาวต่างชาติ ทั้งยุโรป อเมริกา และเอเชีย ทำให้เข้าใจวัฒนธรรมขององค์กรที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม ภาษาและสำเนียงการพูดที่แตกต่างกัน



อีกทั้งยังทำงานด้านการสอนแบบตัวต่อตัว/ที่ปรึกษาด้านการใช้ภาษาอังกฤษ ส่วนตัวให้กับผู้บริหารคนไทย จากหลาย องค์กรมารวม 20 ปี มีหน้าที่จัดเตรียมเอกสารภาษาอังกฤษ เขียนเอกสารโต้ตอบเป็นภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติ แปลเอกสาร ไทย อังกฤษ ทำให้เข้าใจถึงปัญหาของงานเขียนที่เขียนโดยคนไทยเป็นอย่างดี รวมทั้งยังเป็นผู้สอนพิเศษแกรมมาร์แบบเข้มข้นเพื่อใช้สอบเข้าสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ให้แก่ผู้สนใจ อีกด้วย

กำหนดการ	วันเสาร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562	บุคคลทั่วไป	$3,900 + 273 = 4,173$
เวลา	09.00-16.00 น.	สมาชิก, โอนเงินก่อน 10 ก.พ.2562	$3,500 + 245 = 3,745$
สถานที่	โรงแรมแกรนด์ สุขุมวิท ซ.4-6	สมัคร 3 คนขึ้นไป ท่านละ 3,200	$3,200 + 224 = 3,424$
		สมัคร 5 คนขึ้นไป ท่านละ 2,900	$2,900 + 203 = 3,103$

หมายเหตุ

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาสามารถหักลดหย่อนภาษีได้ 200%
- ราคารวมอาหารกลางวัน, เอกสารประกอบการสัมมนา, น้ำชา, กาแฟ



บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. 02-191-2509, 062-315-5283, 081-847-6341 โทรสาร 02-157-1599, 02-903-0080 ต่อ 5283

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com

หลักสูตร **ภาษาอังกฤษในการทำงาน**

กำหนดการ **วันเสาร์ที่ 16 กุมภาพันธ์ 2562** เวลา 09.00-16.00 น. โรงแรมแกรนด์ สุขุมวิท ซ. 4-6

รายการค่าลงทะเบียน: 1 ท่าน	ราคา + vat 7%	ราคาหลังหัก ณ ที่จ่าย
บุคคลทั่วไป	<input type="checkbox"/> 3,900 + 273 = 4,173	<input type="checkbox"/> 4,173 - 117 = 4,056
สมาชิก, โอนเงินก่อน 10 ม.ค.2562	<input type="checkbox"/> 3,500 + 245 = 3,745	<input type="checkbox"/> 3,745 - 105 = 3,640
	<input type="checkbox"/> สมัคร 3 คนขึ้นไป ท่านละ 3,200 3,200 + 224 = 3,424	<input type="checkbox"/> 3,424 - 96 = 3,328
	<input type="checkbox"/> สมัคร 5 คนขึ้นไป ท่านละ 2,900 2,900 + 203 = 3,103	<input type="checkbox"/> 3,103 - 87 = 3,016

รายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา

- ตำแหน่ง..... มือถือ.....
- ตำแหน่ง..... มือถือ.....
- ตำแหน่ง..... มือถือ.....
- ตำแหน่ง..... มือถือ.....
- ตำแหน่ง..... มือถือ.....

• **ที่อยู่เพื่อออกใบเสร็จ :** (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อความถูกต้องในการออกใบเสร็จ)

(บจก./บมจ./หจก./ส่วนบุคคล) ชื่อ..... เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

สำนักงานใหญ่ สาขา..... เลขที่..... หมู่..... อาคาร/หมู่บ้าน..... ชั้น.....

ตรอก/ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

ผู้ประสานงาน..... มือถือ..... E-mail :

• ประเภทธุรกิจ.....

• ต้องการหักภาษี ณ ที่จ่ายหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย 3% ในนาม บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด เลขที่ 34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0135556000220

โอนเงินเข้าบัญชี : บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาเชียรวังสิต เลขที่บัญชี 364-236239-5

ธนาคารกสิกรไทย สาขาฟิวเจอร์ พาร์ค รังสิต 2 เลขที่บัญชี 022-3-65013-9

กรุณาฝากชื่อใบลงทะเบียนหรือหลักฐานการโอนเงินมาที่ โทรสาร 02-157-1599, 02-903-0080 ต่อ 5283

บริษัท เคเอ็นซี เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด

34/289 หมู่บ้านไทยสมบูรณ์ 2 หมู่ที่ 2 ต.คลองสาม อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี 12120

โทร. 02-191-2509, 062-315-5283, 081-847-6341 โทรสาร 02-157-1599, 02-903-0080 ต่อ 5283

e-mail : knctrainingcenter@hotmail.com, www.knctrainingcenter.com